



Образец на публична покана по чл. 51от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ЕОС МАТРИКС ЕООД		
Адрес: град София, ж.к Малинова долина, Рачо Петков-Казанджията No 4-6		
Град: София	Пощенски код: 1715	Държава: България
За контакти: Добрин Миревски Лице/а за контакт:	Телефон: 0888707386	
Електронна поща: mirevski@mail.ru	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) https://bg.eos-solutions.com/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> Х търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 82.91 Дейности по събиране на парични вземания и на финансова информация
--	---

www.eufunds.bg

Документът е създаден по проект BG16RFOP002-1.001-0369-C01 /18.01.2017 г. „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“ Бенефициент: „ЕОС МАТРИКС ЕООД“
Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.
Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от „ЕОС МАТРИКС ЕООД“ и принадлежи на заинтересованите страни, а не на Европейския съюз и Управляващия орган.

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	X Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставката: гр. Стара Загора, ул. Хаджи Димитър Асенов 87, Бизнес център Рамини, ет. 3, офиси 2-4 код NUTS: BG344	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи и Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0”, състояща се от две обособени позиции:		
Обособена позиция 1: „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи”		
Обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0”		

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо) Неприложимо		
II.1.4) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p>Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</p> <p>1 брой доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи 1 брой услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0</p> <p>Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо) 935 084.00 лв. с ДДС</p> <p>По обособена позиция 1 „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи” - до 501 084.00 лв. с ДДС</p> <p>По обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0” – до 434 000.00 лв. с ДДС</p>

II.3) Срок на договора

<p>Срок за изпълнение в месеци <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> или дни: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (от сключване на договора) но не по-късно от крайния срок на ДБФП – 18.07.2018 г.</p> <p>Обособена позиция 1 „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи”</p> <p>Срокът за доставка следва да бъде не по-кратък от 10 (десет) календарни дни и не по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за изпълнение, но не по-късно от срока на ДБФП – 18.07.2018 г.</p> <p>Обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към</p>

Матрикс3.0”

Срокът за услуга следва да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни и не по-дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за изпълнение, но не по-късно от срока на ДБФП – 18.07.2018 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предметна процедура

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):*

Обособена позиция 1 „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи”

НЕПРИЛОЖИМО

Обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0”

НЕПРИЛОЖИМО

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Обособена позиция 1 „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи”

Плащане в размер 100% от общата цена с ДДС в срок до 180 (сто и осемдесет) календарни дни, при изпълнение на условията по чл.9 от проектодоговора и при двустранно подписан от представители на двете страни окончателен констативен протокол без забележки за напълно завършена доставка и въвеждане в експлоатация на доставения софтуер както и предадени следните описани по-долу документи:

- Наръчник за потребителя;
- Инструкция за инсталиране и конфигуриране;
- Програмен код.

Обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0”

Плащане в размер на 100% от общата цена с ДДС в срок до 180 (сто и осемдесет) календарни дни, при изпълнение на условията по чл.9 от проектодоговора и при двустранно подписан от представители на двете страни окончателен приемо-предавателен протокол без забележки за завършено предоставяне на услугите, както и предадени следните описани по-долу документи:

- Протокол за приемане на извършена работа по миграция и нормализация на данните;
- Номенклатура на населените места, улиците и номерата за Р България, спрямо които е нормализирана и структурирана адресната информация;
- Доклад за одит на системата с оглед сигурност (penetrationtesting).

III.1.3) Условият договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) *(когато е приложимо)*

бособена позиция 1 „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи”

НЕПРИЛОЖИМО

Обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0”

НЕПРИЛОЖИМО

III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* да **X** не

Ако да, опишете ги:

Обособена позиция 1 „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи”

1. Оферти, надхвърлящи максималната прогнозна стойност ще бъдат отхвърляни като несъответстващи с изискванията на Възложителя – за позицията, за която надхвърлят прогнозната стойност.
2. Критерият за оценка на офертите е „оптимално съотношение качество /цена“, в съответствие с приложената Методика за оценка и при показатели посочен в раздел IV.1. от Публичната покана.

Обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0”

1. Оферти, надхвърлящи максималната прогнозна стойност ще бъдат отхвърляни като несъответстващи с изискванията на Възложителя – за позицията, за която надхвърлят прогнозната стойност.

2. Критерият за оценка на офертите е „оптимално съотношение качество/цена”, в съответствие с приложената методика за оценка и при показатели, посочен в раздел IV.1.1 от Публичната покана

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №160/01.07.2016 г. 3. Други документи (ако е приложимо). 	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11от ПМС№160/01.07.2016 г.)	
Обособена позиция 1 „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи”	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (<i>когато е приложимо</i>):
<ol style="list-style-type: none"> 1. Заверени годишни финансови отчети (ОПР и баланс) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала 2. Справка-декларация за оборота, който се отнася до предмета на поръчката, за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – оригинал 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специфичен оборот на кандидата за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си в размер не по-малко от 1 000 000.00 лева 2. Кандидатът трябва да има специфичен оборот от дейности по еднакви или сходни с предмета на обособената позиция за последните три приключили финансови години/ в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/ минимум 1 000 000 лв.

или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“;	<i>*За еднакви или сходни с предмета на обособената позиция ще се считат доставкаи/или разработване и/или внедряване и/или поддържане на информационни системи.</i>
--	---

Обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0”

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1. Заверени годишни финансови отчети (ОПР и баланс) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала</p> <p>2. Справка-декларация за оборота, който се отнася до предмета на поръчката, за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“;</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Специфичен оборот на кандидата за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си в размер не по-малко от: 860 000.00 лева.</p> <p>2. Кандидатът трябва да има специфичен оборот от дейности поеднакви или сходни с предмета на обособената позиция за последните три приключили финансови години/ в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/ минимум 860 000 лв. <i>*За еднакви или сходни с предмета на обособената позиция ще се считат услуги за миграция на данни и/или нормализация и/или структуриране на данни и/или проверка/одит на системи с оглед сигурност (penetration testing).</i></p>
---	---

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС №160/01.07.2016 г.)

Обособена позиция 1 „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи”

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1. Списък на изпълнени доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Кандидатът следва да е изпълнил най-малко три доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката. За еднакви или сходни с предмета на поръчката ще се считат доставка и/или разработване и/или внедряване и/или поддържане на</p>
---	--

-----www.eufunds.bg----- 7

Документът е създаден по проект BG16RFOP002-1.001-0369-C01 /18.01.2017 г. „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията” Бенефициент: „ЕОС МАТРИКС ЕООД” Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЕОС МАТРИКС ЕООД ” и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява становището на Европейския съюз и Управляващия орган.

<p>започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.</p>	<p>информационни системи.</p>
<p>2.1. Удостоверение за наличие на валиден сертификат по стандартите ISO 9001, ISO 14001 и ISO 27001 или еквивалентни с обхват, свързан с внедряване, обучение и поддръжка на софтуерни бизнес решения, или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.</p>	<p>2.1. Кандидатът следва да е сертифициран по стандартите ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001 или еквивалентни с обхват, свързан с внедряване, обучение и поддръжка на софтуерни бизнес решения, или еквивалентен.</p>
<p>2.2 Удостоверение за наличие на валиден сертификат по стандартите ISO 20000 с обхват, управление на ИТ услуги, способстваща предоставянето а услуги по поддръжка на софтуерни продукти, приложения или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.</p>	<p>2.2. Кандидатът следва да е сертифициран по стандартите ISO 20000 с обхват, свързан с управление на ИТ услуги, способстваща предоставянето а услуги по поддръжка на софтуерни продукти, приложения или еквивалентен.</p>
<p>3. Изискуеми документи</p>	<p>3. Кандидатът трябва да разполага с поне 4-ма сертифицирани специалисти както следва:</p>
<p>5.1 Списък на експертите, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката, с посочване на образованието, професионалната квалификация (включително с посочване на притежаваните от експерта сертификати за преминато обучение) и опит на лицата, които отговарят за извършването на дейността.</p>	<p>1. Ръководител на проекта – да има висше образование, образователно квалификационна степен „магистър“ в областта на: математика и/или информатика и/или информационни технологии, компютърни системи или еквивалентни. Да притежава минимум 3 години професионален опит в областта на информационните технологии; Да притежава сертификат или еквивалентен документ за успешно преминато обучение за управление на проекти; Предложеното лице следва да притежава валидни сертификати: Agile Project Management; ITIL – или еквивалентни.</p>
<p>5.2 Заверени копия на документи, доказващи образованието и квалификационната степен, както и документи, доказващи професионалния и специфичния опит на експерта, част от екипа на кандидата като: договори, длъжностни характеристики, автобиографии, трудови книжки, дипломи за завършено висше</p>	<p>2. Експерт „Бази данни“ - да има висше образование, образователно квалификационна степен „магистър“ в областта на: математика и/или информатика и/или информационни</p>

образование по специалността и други по преценка на кандидата.	<p>технологии, компютърни системи или еквивалентни. Да притежава минимум 3 години професионален опит в областта на информационните технологии и по-конкретно софтуерното инженерство, както и опит в работа с бази данни – сертифициран DB специалист / доказва се със сертификат /.</p> <p>3. Един ключов експерт „Системен архитект”.</p> <p>Минимални изисквания за образование, квалификация, умения и опит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Образователно квалификационна степен „магистър” в областта на: природни науки и/или математика и/или информатика и/или информационни системи и/или еквивалентни; - Минимум 3 години професионален опит в областта на информационните технологии; - Сертификат “TOGAF Certified” или еквивалент <p>6.Ключов експерт „внедряване“ – да притежава сертификат „CertifiedEthicalHacker“ или еквивалентен, „Agile Software Developmentwith SCRUM“ или еквивалентен, да притежава минимум 3 години професионален опит в областта на информационните технологии; Опит във внедряване на информационни системи за нуждите на бизнеса</p>
--	--

Обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0”

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (<i>когато е приложимо</i>):
<p>1. Списък на изпълнени услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.</p>	<p>1.Кандидатът следва да е изпълнил най-малко три услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката.</p> <p>*За еднакви или сходни с предмета на поръчката ще се считат услуги за миграция на данни и/или нормализация и/или структуриране на данни и/или проверка/ одит на системи с оглед сигурност (penetration testing).</p>
<p>2.1. Удостоверение за наличие на валиден сертификат по стандартите ISO 9001, ISO 14001 и ISO 27001 или еквивалентни с обхват, свързан с</p>	<p>2.1. Кандидатът следва да е сертифициран по стандартите ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001или еквивалентни с обхват, свързан с проектиране, създаване и внедряване на софтуерни бизнес</p>

-----www.eufunds.bg----- 9

Документът е създаден по проект BG16RFOP002-1.001-0369-C01 /18.01.2017 г. „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията” Бенефициент: „ЕОС МАТРИКС ЕООД” Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЕОС МАТРИКС ЕООД ” и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява становището на Европейския съюз и Управляващия орган.

<p>проектиране, създаване и внедряване на софтуерни бизнес решения, или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.</p> <p>2.2 Удостоверение за наличие на валиден сертификат по стандартите ISO 20000 или еквивалентни с обхват, управление на ИТ услуги, способстваща предоставянето а услуги по поддръжка на софтуерни продукти, приложения или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.</p>	<p>решения, или еквивалентен.</p> <p>2.2. Кандидатът следва да е сертифициран по стандартите ISO 20000 или еквивалентни с обхват, свързан с управление на ИТ услуги, способстваща предоставянето а услуги по поддръжка на софтуерни продукти, приложения или еквивалентен</p>
<p>3.Изискуеми документи</p> <p>3.1. Списък на експертите, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката, с посочване на образованието, професионалната квалификация (включително с посочване на притежаваните от експерта сертификати за преминато обучение) и опит на лицата, които отговарят за извършването на дейността.</p> <p>3.2. Заверени копия на документи, доказващи образованието и квалификационната степен, както и документи, доказващи професионалния и специфичния опит на експерта, част от екипа на кандидата като: договори, длъжностни характеристики, автобиографии, трудови книжки, дипломи за завършено висше образование по специалността и други по преценка на кандидата</p>	<p>3. Кандидатът трябва да разполага с поне 4-ма сертифицирани специалисти както следва:</p> <p>1. Ръководител на проекта – да има висше образование, образователно квалификационна степен „магистър“ в областта на: математика и/или информатика и/или информационни технологии, компютърни системи или еквивалентни. Да притежава минимум 3 години професионален опит в областта на информационните технологии; Да притежава сертификат или еквивалентен документ за успешно преминато обучение за управление на проекти; Предложеното лице следва да притежава валидни сертификати: Agile Project Management; ITIL – или еквивалентни.</p> <p>2. Експерт „Бази данни“ - да има висше образование, образователно квалификационна степен „магистър“ в областта на: математика и/или информатика и/или информационни технологии, компютърни системи или еквивалентни. Да притежава минимум 3 години професионален опит в областта на информационните технологии и по-конкретно софтуерното инженерство, както и опит в работа с бази данни – сертифициран DB специалист / доказва се със сертификат /.</p>

	<p>3. Един ключов експерт „Системен архитект”. Минимални изисквания за образование, квалификация, умения, опит: Образователно квалфикационна степен „магистър” в областта на: природни науки и/или математика и/или информатика и/или информационни технологии и/или компютърни системи или еквивалентни минимум 3 години професионален опит в областта на информационните технологии сертификат „TOGAF Certified”или еквивалент.</p> <p>4.Ключов експерт „внедряване“ – да притежава сертификат „CertifiedEthicalHacker“ или еквивалентен, „Agile Software Developmentwith SCRUM“ или еквивалентен, да притежава минимум 3 години професионален опит в областта на информационните технологии; Опит във внедряване на информационни системи за нуждите на бизнеса</p>
--	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

<p>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)</p>			
<p>най-ниска цена <input type="checkbox"/></p> <p>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл <input type="checkbox"/></p> <p>оптимално съотношение качество – цена <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>показатели, посочени в Методиката за оценка <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Обособена позиция 1 „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи”</p>			
<p>Показатели Показатели 1. Предложена цена – П1 2. Срок за изпълнение (в календарни дни)– П2</p>	<p>Тежест 30% (0,30) 30% (0,30)</p>	<p>4. Срок за отстраняване на проблема по време на извънгаранционния срок от подаването на сигнал за възникнал проблем –</p>	<p>10% (0,10)</p>

3. Срок за гаранционна отговорност и качество на гаранционното обслужване – ПЗ	30 % (0,30)	П4	
Обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0”			
Показатели 1. Предложена цена – П1 2. Срок за изпълнение(в календарни дни) – П2 3. Срок за гаранционна отговорност и качество на гаранционното обслужване – ПЗ	Тежест 30% (0,30) 30% (0,30) 30 % (0,30)	Показатели 4. Срок за отстраняване на проблема по време на извънгаранционния срок от подаването на сигнал за възникнал проблем – П4	Тежест 10% (0,10)

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-1.001-0369-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 01.03.2018 г. (dd/mm/yyyy) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. https://bg.eos-solutions.com/ - (интернет адреса на възложителя- когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите 6 (шест) календарни месеца

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 02.03.2018 г. (dd/мм/гггг)

Час: 11:30 ч.

Място: гр. Стара Загора, ул. „Хаджи Димитър Асенов” 87, Бизнес център „Рамини”, ет. 3, офиси 2-4

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

Обособена позиция 1 „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи”

1. Заверени годишни финансови отчети (ОПР и баланс) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала
2. Справка-декларация за оборота, който се отнася до предмета на поръчката, за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“;

Обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0”

1. Заверени годишни финансови отчети (ОПР и баланс) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала
2. Справка-декларация за оборота, който се отнася до предмета на поръчката, за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или

-----www.eufunds.bg-----13

Документът е създаден по проект BG16RFOP002-1.001-0369-C01 /18.01.2017 г. „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията” Бенефициент: „ЕОС МАТРИКС ЕООД” Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЕОС МАТРИКС ЕООД ” и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява становището на Европейския съюз и Управляващия орган.

е започнал дейността си – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“;

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

Обособена позиция 1 „Доставка на софтуер за внедряване и интегриране на Матрикс 3.0 с други информационни системи”

1. Списък на изпълнени доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.

2. Сертификат за внедрена в предприятието сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 с обхват, свързан с внедряване, обучение и поддръжка на софтуерни бизнес решения, или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

3. Сертификат за внедрена в предприятието сертифицирана Система за управление на околната среда ISO 14001 с обхват, свързан с внедряване, обучение и поддръжка на софтуерни бизнес решения, или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

4. Сертификат за внедрена в предприятието сертифицирана Система за управление на информационна сигурност по стандарт ISO 27001 с обхват, свързан с внедряване, обучение и поддръжка на софтуерни бизнес решения, или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

5. Сертификат за внедрена в предприятието сертифицирана Система за управление на информационни услуги по стандарт ISO 20000 с обхват, управление на ИТ услуги, способстваща предоставянето а услуги по поддръжка на софтуерни продукти, приложения или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

6. Поименни сертификати за квалификация Agile Project Management; ITIL; сертифициран DB специалист; “TOGAF Certified”; „CertifiedEthicalHacker“; „Agile Software Developmentwith SCRUM“ – или еквивалентни.

Обособена позиция 2 „Извършване на услуга за подпомагане в областта на трансфера на знания - миграция на всички данни от съществуващите системи на компанията към Матрикс 3.0”

1. Списък на изпълнени услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.

2. Сертификат за внедрена в предприятието сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 или еквивалентни с обхват, свързан с проектиране, създаване и внедряване на софтуерни бизнес решения, или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

3. Сертификат за внедрена в предприятието сертифицирана Система за управление на околната среда ISO 14001 или еквивалентни с обхват, свързан с проектиране, създаване и внедряване на софтуерни бизнес решения, или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.
4. Сертификат за внедрена в предприятието сертифицирана Система за управление на информационна сигурност по стандарт ISO 27001 или еквивалентни с обхват, свързан с проектиране, създаване и внедряване на софтуерни бизнес решения, или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.
5. Сертификат за внедрена в предприятието сертифицирана Система за управление на информационни услуги по стандарт ISO 20000 с обхват, управление на ИТ услуги, способстваща предоставянето а услуги по поддръжка на софтуерни продукти, приложения или еквивалентен – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.
6. Поименни сертификати за квалификация Agile Project Management; ITIL; сертифициран DB специалист; “TOGAF Certified”; „Certified Ethical Hacker“; „Agile Software Development with SCRUM“ – или еквивалентни.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.